



# Bilan de compétences HIRONDELLE

avec  **devola**  
formation

# BIENVENUE

## Emmanuel Namer

Président et initiateur du projet



## LE PROGRAMME DE LA FORMATION

Le programme dure 15 heures et vous y aurez accès pendant 3 mois.

Il est composé de 7h30 d'e-learning en autonomie ainsi que de 7h30 de rendez-vous en visio avec notre consultante.

Vous bénéficierez également de rendez-vous de suivi 3 mois après le bilan de compétences avec la consultante.

Ces séances en visioconférence sont dispensées par notre consultante, votre présence à chaque session est obligatoire.

Programme :

### Module 1

#### PHASE PRÉLIMINAIRE : INTROSPECTION

- Faire connaissance, se présenter
- Définir et analyser la nature des besoins (reconversion, validation de projet ou évolution professionnelle)
- Présentation du bilan de compétences, des modalités et du déroulé
- Établir le planning des séances en visio
- Instaurer un climat de confiance
- Découvrir la plateforme d'e-learning Bilaneo
- Apprendre à (mieux) se connaître
- Envoi du questionnaire « qui suis-je » à son entourage (pro & perso)
- Déterminer les objectifs du bilan
- Apprendre à (mieux) se connaître et pouvoir mettre des mots sur sa personnalité

## **Module 2**

### **PHASE D'INVESTIGATION : BILAN PERSO**

- Définir les sources de motivations et les besoins
- Donner du sens
- Identifier les valeurs hautes (fortes)

## **Module 3**

### **PHASE D'INVESTIGATION : BILAN PRO**

- Identifier ses compétences (acquises et celles transférables)
- Compléter le portefeuille de compétences
- Passation et analyse des tests de personnalité (Profil Pro 2 via Central Test)
- Dresser la liste des pistes professionnelles à investiguer

## **Module 4**

### **PHASE D'INVESTIGATION : EXPLORATION**

- Effectuer les enquêtes métiers en complétant le tableaux d'investigation
- Comprendre les facteurs d'appréciations
- Trier les pistes par ordre de préférence

## **Module 5**

### **PHASE D'INVESTIGATION : PROJECTION**

- Élaborer le plan d'action
- Identifier les compétences requises, acquises et à acquérir au regard du projet (atouts et besoins)
- Identifier les difficultés et les obstacles éventuels à la réalisation de son projet
- Construire le plan d'action avec des objectif SMART

## **Module 6**

### **PHASE DE CONCLUSION : BILAN**

- Rédiger la synthèse du bilan
- Bénéficier d'un plan d'action clair, précis et réaliste
- Prendre du recul sur l'ensemble du parcours effectué
- Valider le (les) projet(s) professionnel(s) court, moyen, long terme
- Analyser ensemble le chemin parcouru
- Définir son projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation
- Valider ou non l'atteinte de l'objectif
- Remise de la synthèse .pdf

## **Module 7**

**SUIVI TÉLÉPHONIQUE 30 min à 3 mois (post-bilan)**

**Public visé :**

Toutes personnes souhaitant se reconverter, évoluer ou développer un projet professionnel.

**Pré-requis :**

Aucun pré-requis.

**Accessibilité handicap :**

Pour optimiser la qualité de notre prise en charge, les personnes en situation de handicap sont invitées à nous en informer dès la prise de contact. Ces personnes doivent nous préciser la nature du handicap, afin d'adapter ou de réorienter celles-ci vers un autre bilan de compétences /organisme.

**Objectifs du bilan de compétences :**

- Définir votre personnalité (nature profonde) perso & pro
- Identifier vos besoins et sources de motivations
- Déceler vos valeurs profondes
- Identifier vos compétences transférables et vos atouts professionnels
- Identifier des pistes professionnelles
- Investiguer et confronter les pistes métier au marché du travail
- Trier puis définir un projet professionnel clair et réaliste (adapté à vous et au marché du travail)
- Élaborer un plan d'actions précis
- Démarrer votre nouveau projet professionnel

**Durée du bilan de compétences :**

15 heures

**Modalité d'accès :**

Avoir un ordinateur doté d'un accès Internet haut débit et d'un navigateur.

**Délai d'accès :**

Pendant 3 mois, accessible 7j/7 et 24h/24

**Premier contact :**

Entretien de découverte et évaluation de vos besoins.

**Type de parcours :**

Session individualisée et à distance

**Tarif :**

1 500€ HT

## **Moyens techniques :**

- Plateforme de e-learning Bilaneo
- Échange et programme innovant grâce à une intelligence artificielle
- Espace personnel avec identifiant et mot de passe adressés par mail avant l'entrée en formation

## **Méthodes mobilisées :**

- Plateforme dédiée en e-learning : base documentaire très complète et générée par une intelligence artificielle
- Rendez-vous avec une consultante experte dans le domaine des bilans de compétence

## **Contact :**

Leïla Bousba - leila@devola-formation.fr

## **Organigramme**

### **Le fondateur de Devola Formation**

Monsieur Emmanuel Namer

### **La responsable de formation (administrative et référence handicap)**

Leïla Bousba - leila@devola-formation.fr

Son rôle : Elle est responsable de la formation. Elle est chargée du dossier de chaque personnes, de son entrée jusqu'à la finalisation du bilan de compétences. Elle a la charge d'accueillir et d'informer les personnes en situation de handicap, de déterminer et de mettre en oeuvre un parcours de formation spécifique, d'assurer l'intégration des personnes en situation de handicap.

### **La consultante en bilan de compétences**

Charlines Rouvière - charline.rouviere@devola-formation.fr

Son rôle : consultante en bilan de compétences et accompagnatrice en épanouissement professionnel.



 devola  
formation

---